



Профессиональное образовательное частное учреждение  
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ДИЗАЙНА»  
(ПОЧУ «КИД»)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Советом Колледжа  
от 23 декабря 2021 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ПОЧУ «КИД»  
  
О.В. Пенько  
2021 г.

Подписано цифровой подписью: ПОЧУ

"КИД"

DN: E=usc@nalog.ru, ОГРН=1047707030513,  
ИНН=007707329152, С=RU, S=77 Москва, L=г. Москва,  
STREET="ул. Неглинная, д. 23", OU=ВЦ ЮЛ,  
O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная  
налоговая служба

Причина: Я являюсь автором этого документа  
Дата: 24 Январь 2022 г. 12:10:09

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выполнения и защиты  
курсовой и дипломной работ

Москва, 2021г.

## **Настоящее Положение разработано на основании:**

Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

1. Письма Минобразования России от 05.04.99 г. № 16-52-55 ин/16-13 "О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования".
2. Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
3. Устава ПОЧУ КИД.

### 1. Общие положения

1.1. Согласно Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)», утвержденному Правительством РФ от 18 июля 2008 г. №543, курсовая работа (проект) по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

1.2. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к итоговой государственной аттестации.

1.4. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности (далее - Государственные требования). Если Государственные требования не предусматривают количества курсовых работ (проектов), наименований дисциплин, а также времени, отведенного на их выполнение, то они определяются образовательным учреждением. На весь период обучения предусматривается выполнение не более трех курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и (или) специального циклов.

1.5. Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в сроки, определенные примерным учебным планом по специальности и рабочим учебным планом образовательного учреждения.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

2.1. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования, рассматривается и принимается соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями, утверждается замдиректора образовательного учреждения.

2.2. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в примерных и рабочих программах учебных дисциплин.

Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой студентов.

2.3. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной (профессиональной) практики студента, а для лиц, обучающихся по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, - с их непосредственной работой.

2.4. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если видом итоговой государственной аттестации, определяемым в соответствии с Государственными требованиями по данной специальности, является выпускная квалификационная работа.

### 3. Требования к структуре курсовой работы (проекта)

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 15 - 20 страниц печатного текста или 20 - 25 страниц рукописного текста.

3.2. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель работы;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.3. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.4. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.5. По содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

3.6. Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводятся описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.7. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель;
- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;

- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.8. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, сценариями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 5 страниц печатного текста, объем графической части - 1,5 - 2 листа.

3.9. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД.

#### 4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

4.1. Общее руководство и контроль над ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.2. На время выполнения курсовой работы (проекта) составляется расписание консультаций, утверждаемое руководителем образовательного учреждения. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

4.3. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

4.4. По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

4.5. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);
- оценку курсовой работы (проекта).

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект).

4.6. При необходимости руководитель курсовой работы по дисциплине может предусмотреть защиту курсовой работы. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

4.7. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект), выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже "удовлетворительно".

4.8. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.



## 5. Хранение курсовых работ (проектов)

5.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся один год в кабинетах соответствующих дисциплин или учебной части. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту.

5.2. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях образовательного учреждения.

5.3. Изделия и продукты творческой деятельности по решению образовательного учреждения могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующими законодательными и нормативно-правовыми актами, Уставом Колледжа, другими локальными актами Колледжа и определяет порядок подготовки, основные требования к выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

1.2. Выпускная квалификационная работа (далее – «ВКР»), (далее – «дипломная работа») является одним из видов итоговой аттестации выпускника Профессионального образовательного частного учреждения «Колледж информатики и дизайна» (далее – «Колледж»), выполняемым в виде дипломной работы.

1.3. Основной целью подготовки дипломной работы является:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и практических задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем;
- определение подготовленности студентов к самостоятельной практической деятельности.

1.4. Дипломная работа, как правило, является развитием выполненных ранее курсовых работ.

1.5. Дипломная работа должна сочетать в себе самостоятельность изложения темы, творческий подход к исследованию проблемы, отличаться достаточной глубиной рассмотрения темы, логичностью, последовательностью и грамотностью изложения.

1.6. Выводы, предложения и рекомендации, содержащиеся в дипломной работе, должны быть научно обоснованы.

1.7. Использование в дипломной работе результатов творческой деятельности других исследователей без указания имени автора и источника заимствования не допускается.

## 2. Тематика дипломной работы

2.1. Тематика дипломной работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, ориентированной на практическую деятельность по профилю избранной специальности.

2.2. Темы дипломных работ ежегодно разрабатываются и обновляются ведущими преподавателями колледжа, Предметно-цикловой комиссией колледжа (далее - ПЦК) и утверждаются Директором или заместителем директора.

2.3. Решение ПЦК оформляется приказом директора колледжа.

2.4. Право выбора темы дипломной работы принадлежит студенту, который вправе предложить свою тему, предоставив заместителю директора письменное обоснование и целесообразность её разработки. Тема дипломной работы утверждается заместителем директора.

## Организация и руководство дипломной работой

3.1. Руководители дипломных работ (далее - Научные руководители) назначаются из числа ведущих преподавателей Колледжа.

3.2. Руководителями могут также быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий.

3.3. Кандидатура научного руководителя утверждается заместителем директора и приказом директора Колледжа.

3.4. Руководитель дипломной работы:

- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика выполнения дипломной работы;

- рекомендует студенту основную и дополнительную литературу, справочные, архивные материалы и другие источники по теме;

- проводит со студентом систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- присутствует на предзащите и защите дипломной работы.

3.5. По предложению научного руководителя в случае необходимости заместитель директора вправе пригласить консультантов по отдельным разделам дипломной работы.

3.6. Консультантами по отдельным разделам дипломной работы могут назначаться преподаватели, высококвалифицированные специалисты и научные работники других ССУЗов и организаций, которые оказывают студенту содействие в подготовке дипломной работы.

#### 4. Порядок выполнения дипломной работы

4.1. Началом выполнения дипломной работы является разработка календарного графика работы на весь период. График подлежит согласованию с научным руководителем, заместителем директора.

4.2. Процесс подготовки к написанию дипломной работы включает в себя:

- самостоятельный сбор материала (нормативного, литературных источников и др.), его изучение и систематизация;
- проведение конкретных исследований с применением современных методов изучения экономической, финансовой, правовой и других сфер народного хозяйства;
- обобщение и системный анализ исследуемого материала, формулирование выводов, предложений и рекомендаций.

4.3. В целях осуществления текущего контроля заместитель директора устанавливает сроки периодического отчета студента о выполнении дипломной работы. В установленные сроки студент отчитывается перед научным руководителем, заместителем директора, которые определяют степень готовности дипломной работы.

4.4. Завершенная дипломная работа, подписанная студентом и консультантами, представляется руководителю.

4.5. Одобренная и подписанная научным руководителем дипломная работа вместе с его письменным отзывом представляется в учебный отдел не более чем за месяц до поставленной даты защиты дипломной работы.

4.6. В отзыве содержится характеристика проекта по всем разделам дипломной работы.

4.7. Заместитель директора на основании представленных документов и материалов решают вопрос о допуске студента к публичной защите.

4.8. В случае если заместитель директора не считает возможным допустить студента к защите, этот вопрос рассматривается на заседании Педагогического совета Колледжа с участием научного руководителя.

4.9. Дипломная работа, допущенная к защите и подписанная заместителем директора, направляется на внешнюю рецензию.

4.10. В качестве рецензентов могут привлекаться преподаватели других высших учебных заведений и посторонние организации, осуществляющие деятельность, связанную с темой дипломной работы.

4.11. Дипломная работа, отзыв на нее, рецензия и диск с записанной работой передаются на кафедру.

Если проверка дает положительный результат, то дипломная работа направляется в аттестационную комиссию для публичной защиты.

Если проверка дает отрицательный результат, то дипломная работа направляется на доработку студенту.

## 5. Структура и оформление дипломной работы

5.1. Кафедры Колледжа разрабатывают и обеспечивают студентов до начала выполнения дипломной работы методическими указаниями, в которых устанавливается обязательный объем требований к дипломной работе.

## 6. Порядок защиты дипломной работы

6.1. Публичная защита дипломной работы является обязательным элементом итоговой аттестации.

6.2. Продолжительность защиты составляет на одного выступающего не более 15 минут.

6.3. Устанавливается следующий порядок защиты:

6.3.1. Председатель аттестационной комиссии открывает ее заседание, секретарь оглашает ФИО выпускника, тему дипломной работы, его научного руководителя и рецензента проекта.

6.3.2. Выпускнику предоставляется слово для защиты по теме работы не более 10 минут.

6.3.3. В ходе выступления студент:

- обосновывает актуальность выбранной темы;
- анализирует основные нормативно-правовые документы и публикации по данной проблематике;
- докладывает о теоретических и практических результатах исследования.

6.3.4. После выступления студента следуют вопросы членов итоговой (государственной) аттестационной комиссии по содержанию работы. Вопросы должны быть корректными, исключая унижение чести и достоинства студента, краткими, четкими и понятными ему.

6.3.5. Ответ студента на заданный вопрос должен быть лаконичным, содержательным, аргументированным и тактичным.

6.3.6. По окончании вопросов членов аттестационной комиссии председатель комиссии предлагает задавать вопросы всем присутствующим на защите.

6.3.7. По окончании ответов студента на вопросы, председатель аттестационной комиссии предоставляет слово научному руководителю и рецензенту (если он присутствует). Публично оглашается отзыв на дипломную работу научного руководителя и рецензия на нее. Студенту предоставляется право ответа на замечания рецензента. Ответы студента на замечания рецензента должны быть конкретными, аргументированными и содержательными.

6.3.8. Объявляется обсуждение защиты, в ходе которого могут выступать члены комиссии, научный руководитель, рецензент и все присутствующие.

6.3.9. По окончании защиты всей группы выпускников объявляется совещание, в котором принимают участие только члены комиссии.

6.3.10. На совещании обсуждается дипломная работа и устная защита каждого выпускника. По итогам обсуждения выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.) легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако имеются не вполне обоснованные предложения. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите ВКР студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней

просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите ВКР студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал. При определении оценки принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студентов, самостоятельность суждения о полученных результатах, качество оформления работы и ход ее защиты.

6.3.11. Критериями оценки дипломной работы являются:

- актуальность проекта, полнота раскрытия темы, научный аппарат дипломной работы, обоснованность самостоятельных выводов и предложений;
- соответствие письменной работы установленным требованиям (в том числе профилю специализации, содержание работы названию темы и ее оглавлению, отражение практик студента и т.п.);
- доклад студента по исследованной проблеме во время защиты;
- аргументированность ответов на заданные вопросы и замечания, изложенные в отзыве и рецензии;
- отзыв научного руководителя и оценка рецензента.

6.3.12. В случае расхождения мнений членов комиссии, применяется процедура голосования. При равенстве голосов, окончательное решение принимается председателем комиссии.

6.3.13. По окончании обсуждения результаты работы аттестационной комиссии докладываются всем приглашенным. Члены комиссии могут



дополнительно изложить свои выводы (или особое мнение) по работе студентов и научных руководителей.

6.4. В случае несогласия с решением комиссии выпускнику предоставляется право подать мотивированную апелляцию на имя председателя аттестационной комиссии.

6.5. Апелляция подается в день защиты. Порядок проведения апелляции определяется приказом директора Колледжа.

6.6. Комиссия вправе отметить лучших выпускников.

6.7. В случае неудовлетворительной оценки дипломной работы и ее защиты комиссия принимает одно из следующих возможных решений:

- рекомендовать данному студенту представить дипломную работу к повторной защите по прежней теме после доработки дипломного исследования и устранения выявленных недостатков;

- рекомендовать студенту повторно выполнить дипломную работу по другой теме проекта.

6.8. Повторная защита дипломной работы возможна в течение трех лет, но не ранее, чем через год после первой защиты.

6.9. Дипломная работа после защиты хранится в архиве Колледжа в течение 5 лет.

## 7. Заключительные положения

7.1. Запись о выполнении и защите дипломной работы вносится в учетные документы Колледжа.

7.2. На отношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяются нормы действующих законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава Колледжа и других локальных актов Колледжа.

Директор ПОЧУ КИД

В.В. Гаах